

## Erwerbstätigkeit

Die **Betreuung zum subventionierten Tarif** bedingt ein **Arbeitspensum für Paare total von 120%, für Alleinerziehende mind. 20%, ab dem KG 40% bzw. 140%**. Der Arbeit gleichgestellt sind Ausbildungen und Arbeitssuche. Die aktuellen Arbeitsverträge (oder RAV) sind dem TaMü vorzulegen. Andere zwingende Gründe für eine Betreuung können jederzeit mit dem TaMü (Geschäftsstelle/Vermittlung) besprochen werden.

## Elternbeitrag

Die Eltern bezahlen entsprechend ihrem Einkommen ihren Anteil an das Betreuungsgeld gemäss kantonaler Verordnung (ASIV). Die Tarife werden durch den Kanton Bern (GEF) gemäss sep. Liste berechnet. **Mit der Unterzeichnung des Betreuungsvertrages sind die entsprechenden Unterlagen gemäss ASIV für den Einkommensnachweis vollständig einzureichen.**

Konsequenz: Werden die Unterlagen nicht eingereicht, wird der **Maximaltarif** verrechnet. Eine rückwirkende Korrektur wird **nicht** gemacht.

## Mahlzeiten

Frühstück	Fr. 2.00
Mittagessen ab 6-jährig	Fr. 7.00
Mittagessen bis 6-jährig	Fr. 5.00
Znüni / Zvieri je	Fr. 2.00
Nachtessen	Fr. 4.00

Bei Säuglingen bis 18 Mte stellen die Eltern die Nahrung zur Verfügung

## Übernachtung

Übernachtungen sind nur nach **Absprache und mit Genehmigung** mit dem TEV TaMü und nur in begründeten Ausnahmefällen gestattet. Der Tarif pro Nacht wird im TaMü z. Zt. mit einer Mindest-Anzahl Stunden (z.Zt. 4 Std) berechnet – plus Spesen (siehe oben).

## Mindest-Anzahl Betreuungsstunden pro Monat

Es werden **keine Betreuungsverträge unter 16 Std pro Monat und Kind** abgeschlossen. Zudem werden 80% der Vertragsstunden als Mindest-Std immer verrechnet, unabhängig ob Ferien, Krankheit, Feiertage oder andere Ausfälle der abgebenden Eltern/Kinder. Ausnahme bilden nur alle Abwesenheiten der Tageseltern.

Bei Familien mit *mehr als 2 Kindern* in Betreuung bei den gleichen Tageseltern, kann eine mit der Geschäftsstelle abgesprochene Vereinbarung betreffend Anzahl Mindest-Std diskutiert werden.

## Vertragsanpassungen

**Vertragsanpassungen** werden mit **jeweils** Fr. 20.00 Administrationsgebühr verrechnet und sind zahlungspflichtig. Vertragsanpassungen sind in jedem Fall zu melden, insbesondere, wenn sie +/- 20% vom formulierten Vertrag abweichen.

## Einschreibebühr

Die Einschreibebühr pro Anmeldung und Kind beträgt **einmalig** Fr. 80.00. Diese wird bei der Einreichung einer Anmeldung fällig. Die Einschreibebühr wird in keinem Fall zurückerstattet.

**Mittagstische:** Für **nur Mittagstische** von betreuten Kindern **mit Betreuungsvertrag** gelten die Mahlzeiten (siehe oben) sowie **mindestens 2 Std pro Mittag und Kind**.

**Mittagstisch für weitere Kinder:** Für **Mittagstische** für Kinder **ohne Betreuungsvertrag** gibt es spezielle, separate Regelungen (siehe Angebot Z'mittagstisch des TaMü; Formulare beim TaMü).

## Zum Wohle des Kindes

Säuglinge und Kleinkinder bis 3-jährig müssen 4 Std an einem Stück betreut sein.

### Absagen, Verhinderungsfall

Diese müssen der Tagesfamilie **mindestens 24 Std im Voraus** mitgeteilt werden. Kurzfristigere Absagen werden voll als zahlungspflichtige Betreuung eingetragen.

### Nur-Ferienbetreuung

**Ferienbetreuung** wird nur zum z. Zt. gültigen **Maximal- oder Privattarif** angeboten und nur für Kinder, deren Geschwister bereits bei der Tagesfamilie sind oder wenn das Kind schon früher bei dieser Tagesfamilie war. Dafür gibt es einen separaten Betreuungsvertrag.

### Zahlungsverkehr

Das Inkasso des Elternbeitrages erledigt der TEV TaMü. Die Zahlungsfrist der Rechnungen beträgt maximal 30 Tage. Konsequenz: **Ab 1. Mahnung** wird jeweils eine **Gebühr von Fr. 5.00**, **ab 2. Mahnung von Fr. 10.00** belastet, diese ist zusätzlich voll **zahlungspflichtig**.

### Versicherungen

Die Eltern verpflichten sich, das Kind gegen **Krankheit** und **Unfall** zu versichern und eine **Haftpflichtversicherung** abzuschliessen.

### Begleitung

Die Eltern verpflichten sich während eines laufenden Betreuungsverhältnisses zu **Begleitgesprächen**. **Informationsanlässe** organisiert durch den TEV TaMü sind **obligatorisch**.

### Schweigepflicht

Die abgebenden Eltern und ihre Familie verpflichten sich, alle Informationen über die Tageseltern und deren Familie **vertraulich zu behandeln**. An diese Schweigepflicht bleiben sie **auch nach Auflösung** des Betreuungsvertrages gebunden.

### Mitgliedschaft

Abgebende Eltern sind **automatisch Mitglied des TEV TaMü** und erhalten eine entsprechende Rechnung für den z. Zt. gültigen Jahresbeitrag.

### Meldepflicht

Alle Betreuungsverhältnisse unterstehen gemäss kantonaler Pflegekinderverordnung der Meldepflicht. Der TEV TaMü ist verpflichtet, die Tagesbetreuungsplätze der Pflegekinderaufsicht zu melden.

### Kündigung des Betreuungsvertrages

Fristen sind absolut einzuhalten. Eine Kündigung muss ordentlich und schriftlich **1 Monat im Voraus** adressiert an die Geschäftsstelle des TaMü erfolgen. Ebenfalls ist die Tagesfamilie mind. 1 Monat zum Voraus zu informieren. Hinweis: Bei Nichteinhaltung der Fristen sind die Mindest-Std rechtens und zahlungspflichtig.

### Bestimmungen

Im Weiteren gelten die z. Zt. gültigen Statuten des TEV TaMü. Mit der Unterzeichnung eines Betreuungsvertrages **gelten automatisch diese z. Zt. gültigen 'Regelungen für abgebende Eltern'**.